



PUBLIC

Direction, auditeurs
internes,
responsables qualité



PRÉ-REQUIS

Maîtrise de la langue
française



DURÉE

2 jours - 14 heures



MODALITÉS

Présentiel



TYPE DE VALIDATION

Certificat de réalisation
Attestation de fin de formation

» RÉSULTATS ATTENDUS

- Participer activement à la mise en œuvre et à l'élaboration d'un système de management

» OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les principaux concepts d'un système de management
- Distinguer un processus d'une procédure,
- Connaître les exigences des différents référentiels
- Appréhender la complémentarité entre management hiérarchique et management transversal

» MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance d'apports de connaissances et d'échanges d'expériences



DATES ET LIEUX

- Nous consulter



TARIFS

- Nous consulter



INTERVENANT

Fabienne LUNA



Lieux aménagés et modalités adoptées
pour faciliter l'accès et l'usage aux
personnes en situation de handicap.

PROGRAMME

ANALYSE DETAILLEE DES REFERENTIELS

Exigences communes aux différents référentiels

- Responsabilité de la direction
- Gestion des compétences
- Maîtrise des documents
- Maîtrise des enregistrements
- Traitement des non-conformités
- Action corrective
- Action préventive
- Audit interne

Exigences spécifiques aux différents référentiels

- Identification des dangers
- Evaluation des risques
- Objectifs et plan d'action

Exigences réglementaires et légales

LIGNES DIRECTRICES D'UN SMQ

En parallèle de l'analyse du référentiel, présentation et explication

- De l'approche processus
- De la performance des processus
- De l'orientation client
- Du management des ressources humaines
- Du leadership de la Direction
- De l'amélioration continue

Les référentiels vus et analysés seront ceux demandés par les participants