



PUBLIC

Toute personne souhaitant numériser davantage son quotidien pour gagner en efficacité



PRÉ-REQUIS

Aucun



DURÉE

1 jour - 7 heures



MODALITÉS

Présentiel



TYPE DE VALIDATION

Certificat de réalisation
Attestation de fin de formation

» RÉSULTATS ATTENDUS

- Connaître les différents outils numériques actuels utiles à un usage professionnel

» OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Approfondir l'usage d'outils numériques actuels utiles à un usage professionnel

» MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Démarche active avec échanges verbaux et utilisation des outils pour une meilleure projection et assimilation
- Support power point
- Mise en application sur les outils



DATES ET LIEUX

- Agen
- 06 Avril



TARIFS

315 € HT
378€ TTC



INTERVENANT

Marine CECCHETTI
Guillaume CECCHETTI



Lieux aménagés et modalités adoptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap.

PROGRAMME

OUTILS DE COLLABORATION

- Réseau social interne pour communiquer au quotidien en limitant les mails
- Partage de check-list avec des dates pour chaque point
- Tableau blanc partagé
- Brainstorming à distance
- Créer un nuage de mots
- Gestion de projet collaborative

OUTILS DE PRESENTATION ET COMMUNICATION

- Faire des supports de présentation dynamiques
- Création de contenu visuel
- Récupérer des images libre de droit
- Récupérer des icônes libre de droit
- Fusionner/Diviser un PDF, transformer un PDF en Word Excel Power Point

OUTILS D'ORGANISATION

- Création de cartes mentales
- Enregistrement et partage d'informations, notes, images...

OUTILS DE STOCKAGE

- Stockage sur le cloud
- Réduire la taille des fichiers

OUTILS POUR SONDER ET EVALUER

- Création de jeux, quiz interactifs
- Création de questionnaires, enquête
- Organiser une réunion, un rdv