



PUBLIC

Collaborateur services
comptables et services du
personnel



PRÉ-REQUIS

Maîtriser la langue
française



DURÉE

3 jours - 21 heures



MODALITÉS

Présentiel



TYPE DE VALIDATION

Certificat de réalisation
Attestation de fin de formation

➤ RÉSULTATS ATTENDUS

- Etre capable de gérer la paie

➤ OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Fiabiliser le calcul des charges sociales
- Contrôler les déclarations obligatoires
- Etablir la dernière paie
- Comprendre, interpréter et expliquer le bulletin dans sa globalité

➤ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Exposés, exercices pratiques
- Etudes de cas et analyses
- Echanges d'expériences



DATES ET LIEUX

Agen

15-16-17 mai
20-21-22 novembre

Périgueux

15-16-17 avril



TARIFS

945 € HT
1134 € TTC



INTERVENANT

Eric LANDUYT



Lieux aménagés et modalités adoptées
pour faciliter l'accès et l'usage aux
personnes en situation de handicap.

PROGRAMME

CALCULER LES CHARGES SOCIALES

- Les différentes cotisations et assiette de cotisation
- Le plafond de la sécurité sociale : proratisations, régularisation
- Les cotisations URSSAF (forfait social, CSG/CRDS, réduction générale des cotisations)
- Les cotisations retraites complémentaires
- Le régime de retraite supplémentaire et de prévoyance complémentaire (régime social et fiscal)

METTRE EN PLACE L'ACTIVITE PARTIELLE

- Les formalités : caractéristiques, dispositif d'indemnisation, demande d'autorisation, demande d'indemnisation
- Le bulletin de salaire : absence, indemnisation, régime des allocations

GERER LE SOLDE DE TOUT COMPTE

- Les indemnités de départ (licenciement, rupture conventionnelle, départ et mise à la retraite)
- Congés Payés, fin de CDD
- Régime social et fiscal
- Les documents liés au départ (Certificat de travail, reçu pour solde de tout compte, attestation dématérialisée Pôle Emploi)
- Les formalités liées à la portabilité

REALISER LES OPERATIONS DE L'APRES PAIE

- La DSN
- Le PAS (assiette, taux, IJ subrogées, contrats courts)
- Le PAS et les régularisations
- Les opérations courantes : virement, OD de salaires, clôture mensuelle