

**Public**

**Pré requis**

**Durée**

**Coût**

Collaborateur évoluant vers une fonction de responsable logistique  
Salarié en poste sans formation  
Préparation à une reprise d'étude (Rlog)

Expérience minimum en logistique (2 années)

- 6 jours soit 42 heures
- 3 jours : partie A et B
  - 2 jours : partie C + étude de cas
  - 1 jour : présentation devant le jury

Nous consulter



**Nature de la sanction :** Attestation de fin de formation



**Pédagogie**

► **Résultats attendus**

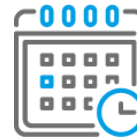
Maitriser l'organisation logistique d'une entreprise, savoir utiliser les outils d'optimisation et d'amélioration continue

► **Objectifs pédagogiques**

Maitriser les flux du fournisseur au client  
Piloter la performance logistique  
Optimiser les stocks  
Concevoir une stratégie logistique adéquate

► **Méthodes pédagogiques**

Alternance d'exposés soutenus par des diapositives Powerpoint et d'exercices d'applications s'appuyant sur des cas concrets



**Calendrier 2022**

- Sur demande
- Intervenant
  - David SOURY

***Cette formation peut être organisée, sur demande, en inter-entreprises. Nous consulter pour avoir un devis et pour connaître les modalités et délais de mise en œuvre.***

***Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap.***

# PROGRAMME

## A. Maîtriser les flux clients & fournisseurs

### De la logistique à la SC

- Différentes organisations
- Enjeux financiers

### Mesurer sa performance interne et externe

- Mise en place et évolution des processus
- Les indicateurs de satisfaction client
- Les indicateurs fonctionnels internes

### Stratégie logistique

- Tableau de bord du responsable logistique
- Les solutions face aux stratégies de l'entreprise

## B. La logistique en amont

### Planifier les ressources

- « MRP2 et DRP » : les outils de planification
- Réussir l'intégration de son PIC

### Gérer les stocks

- Outils de l'analyse
- Méthodes de gestion
- Comment commander et réapprovisionner?

### La nouvelle approche : le fournisseur

- Auditer le fournisseur
- Evaluer le fournisseur
- Le contrat logistique : principes et évolutions

## La logistique en aval

### Le réseau de distribution

- Les organisations possibles
- Localiser son entrepôt

### Gérer son entrepôt

- La fonction de l'entrepôt
- Organiser le stockage, la productivité, les flux
- Les activités de base : la réception, le stockage, la préparation, les expéditions, les litiges, la « reverse logistique »
- L'audit interne : comment insérer l'amélioration continue dans l'organisation