

Parcours de formation préparant au Certificat de Compétences en Entreprise

GÉRER DES OPÉRATIONS À L'INTERNATIONAL

PROGRAMME

A- MAITRISER LES REGLES INCOTERMS® 2010

- Présentation générale des Incoterms® de l'International Chamber of Commerce
- Les Incoterms® 2010 : ce qu'ils définissent, ce qu'ils ne définissent pas
- Transfert des frais et des risques
- Quid du transfert de propriété
- Les 11 règles Incoterms® à la loupe
- Incoterms maritimes, multimodaux
- Outils pour bien choisir son (ses) Incoterm(s)®
- Quel impact sur le plan commercial, logistique, documentaire, financier
- Les évolutions prévues à court terme par l'International Chamber of Commerce en 2019
- L'impact de ces changements sur la politique de l'entreprise
- La nécessaire adaptation des entreprises face à ces changements
- Tableaux récapitulatifs

B- LES FONDAMENTAUX DU COMMERCE INTERNATIONAL

- **S'organiser** pour bien gérer les opérations import-export (méthodologie)
Identifier les sources d'information
Calculer le prix de vente export
- **Gérer** les aspects logistiques : la chaîne à l'international
Bien choisir et travailler avec les prestataires de transport
Choisir le mode de transport approprié
Les différents modes de transport et leurs caractéristiques : maritime, aérien, routier ...
Intégrer les modes de calcul de fret
Fournir les bons documents : B/L, LTA, CMR
- **Sécuriser** les aspects financiers
Identifier les risques spécifiques à l'international
Connaître les solutions pour se couvrir
Les sécurités de paiement à l'international : crédit documentaire, remise documentaire, lettre de crédit stand-by, bank payment obligation

Public

Toute personne œuvrant dans des opérations à l'international

Pré-requis

Connaissance du monde des affaires souhaitées

Résultats attendus

Négocier les contrats d'achat et de vente avec un avantage concurrentiel
Optimiser la logistique des opérations internationales

Acquérir un niveau de maîtrise permettant de gérer, en autonomie, l'ensemble des opérations liées à l'internationalisation des activités de l'entreprise

Anticiper les mutations permanentes des marchés

S'adapter aux variations de la demande client

Résoudre les problèmes liés à la réalisation des flux export ou import

Objectifs pédagogiques

Présenter les règles Incoterms® 2010 et leur rôle stratégique dans le commerce international

Connaître les implications des Incoterms® 2010 en transport, douane et assurance

Visualiser une opération sur les plans logistique, administratif et commercial

Formaliser ses besoins, analyser l'offre des prestataires
Comprendre les tarifications aériennes et maritimes.

Identifier les risques et connaître les moyens de les couvrir

Identifier les exigences documentaires, les formalités à l'export

Compléter les documents et respecter délais et coûts

Optimiser le traitement des opérations
Contrôler la documentation des prestataires

Maîtriser les 3 paramètres (origine, valeur, espèce tarifaire qui impactent la réglementation douanière à l'import comme à l'export.

Utiliser au mieux les outils pour sécuriser vos opérations douanières

Évaluer l'intérêt des régimes douaniers particuliers et autres facilités fiscales

Méthodes pédagogiques

Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques et d'échanges

PROGRAMME (suite)**C- OPTIMISER LE TRAITEMENT DE LA CHAÎNE DOCUMENTAIRE
EXPORT**

- **Schéma** de la chaîne documentaire export
- **Gérer** les documents liés à l'offre commerciale
Établir la facture pro-forma
Maîtriser les conditions générales de vente à l'exportation
Vérifier la confirmation de commande
- **Etablir** les documents à l'exportation : généralités
Des documents normaux et aussi beaucoup d'autres
Remarques et recommandations : exigences selon les pays
La facture commerciale et ses mentions spécifiques
Les documents douaniers : DAU, DEB, licences, certificats d'origine, EUR 1 (approfondis dans partie 4)
Les documents de transport : rappel
L'IAE
Les documents d'assurance

D- LA DOUANE ET L'ENTREPRISE

- Pourquoi dédouaner ?
- Le rôle de la douane dans la chaîne export
- Comprendre son organisation et ses missions
- Export Control System (ECS) et Import Control System (ICS)
- Différencier les échanges intra et extra-communautaires (pays tiers)
- L'espace douanier européen
- Environnement constitutionnel et réglementaire
- Principes et instruments de protection
- Cas particuliers : DOM
- Connaître les éléments de la taxation douanière
- L'origine : détermination et documents la justifiant
- Origine préférentielle et non préférentielle : règles
- Le Renseignement Contraignant d'Origine ou RCO
- La nomenclature douanière : détermination
- Le Renseignement Tarifaire Contraignant ou RTC
- La valeur : détermination à l'entrée de l'Union Européenne
- Les procédures de dédouanement dans les échanges avec le pays tiers
- De droit commun
- Simplifiées : à domicile, accélérée généralisée, d'urgence
- Quel document principal ?
- Quels documents d'accompagnement ?
- Identifier les différents régimes douaniers
- Exportation et importation : temporaire et définitive
- Régimes particuliers :
 - Stockage sous douane et transformation sous douane
 - Perfectionnement actif et perfectionnement passif
 - TIR
 - Admission temporaire (ATA)
- Le statut d'opérateur Economique Agréé (OEA) versus le statut d'exportateur normal
- Critères d'obtention et avantages
- Les procédures de dédouanement dans les échanges intracommunautaires
- La déclaration d'Echanges de Biens (DEB)
- L'auto liquidation de la TVA
- Savoir gérer un contentieux douanier
- Les informations et les recours possibles
- Le nouveau Code des Douaniers de l'Union : nouvelles mesures
- Le dédoublement centralisé communautaire

▶ Durée

9 jours soit 63 heures

▶ Nature de la sanction

CCE (Certificat des Compétences en Entreprise) GERER DES OPERATIONS A L'INTERNATIONAL

▶ Calendrier 2019

AGEN :

- 10-11-17-18-24-25 septembre et 8-9-10 octobre

▶ Tarif

2 700 € HT

▶ Intervenant

Pascal CAPEYRON

▶ Contacts

AGEN – 05.53.48.48.50

MARMANDE – 05.53.84.82.82