



Public

Managers et personnel d'encadrement exerçant une fonction managériale

Pré-requis

Exercer une mission effective d'animation d'équipe en milieu professionnel ou extra-professionnel

Durée

4 jours soit 28 heures

Coût

1 200 € HT
1 440 € TTC

+500 € TTC de certification CCE



Nature de la sanction : Attestation de fin de formation

Certification visée : passage du CCE (Certificat des Compétences en Entreprise) en option

Certificat de Compétences en Entreprise



Lien vers MonCompteFormation : <https://www.moncompteformation.gouv.fr/>



Pédagogie

► Résultats attendus

Maîtriser le Management d'équipe afin de pouvoir passer la certification CCE ANIMER UNE EQUIPE DE TRAVAIL

► Objectifs pédagogiques

- Etablir des contrats d'objectifs pertinents et motivants
- Développer une vision et donner du sens pour renforcer la cohésion d'équipe
- Intégrer un management inclusif non discriminant
- Animer une équipe sur un socle de valeurs communes
- Adapter ses pratiques de management aux différentes problématiques de diversité

► Méthodes pédagogiques

Apports, démonstrations, interviews, exercices, simulations.

Formation collective et individualisée. Chaque stagiaire est interpellé à s'intégrer et travailler sur son positionnement et sa situation dans l'entreprise

Une synthèse écrite est remise, à chacun, en fin de session



Calendrier 2022

► Agen

- 15- 22 juin et 9 et 16 septembre
- 9-16 septembre et 3-4 novembre

► Périgueux

- 12-13-27-28 septembre

► Intervenant

- Rodolphe ARFEUIL

Lieux aménagés et modalités adaptées pour faciliter l'accès et l'usage aux personnes en situation de handicap.

PROGRAMME

Améliorer sa
performance
managériale

Evaluer sa performance de manager

- Se sentir légitime, avoir confiance, gérer ses émotions.
- Développer son charisme, asseoir son leadership.
- Autodiagnostic. Identifier son style de management. Bilan personnel.

Evaluer les performances

- L'adéquation entre les compétences acquises et les compétences requises.
- Evaluer les performances individuelles et collectives.
- Connaître tous les outils de pilotage efficaces.
- Un outil pour visualiser les priorités individuelles et collectives : la grille de diagnostic collectif.
- Etablir des plans d'actions personnels.
- Réaliser des entretiens mobilisateurs et stimulants.

Développer le potentiel et la motivation

- S'approprier le rôle de développeur de talent.
- Développer une vision et donner du sens.
- Etablir des contrats d'objectifs pertinents et motivants, mener des entretiens de suivi.
- Favoriser l'innovation.

Plus de cohésion pour plus de performance

- Prévoir les risques d'incompréhension et de tensions.
- Savoir entendre et encourager.
- Dédramatiser la situation.
- Gérer les réticences et les conflits.
- Instaurer le changement pour renforcer la cohésion.
- Instaurer des valeurs communes et des règles du jeu.
- Favoriser la réussite individuelle et collective

Le management inclusif : faire le pari de l'enrichissement

- Identifier les formes de diversité par les notions de norme, valeur et représentation
- La posture du Manager : l'alignement du manager dans sa communication et son rapport à l'autorité
- Créer les conditions de la transmission et de la capitalisation des savoirs :
 - développer/accroître la compétence de ses collaborateurs
 - anticiper et organiser le retour d'expérience, la transmission et la capitalisation du savoir-faire

La communication professionnelle et gestion des conflits

- Intégrer les jeunes et nouveaux arrivants : processus et outils d'intégration
- La communication professionnelle et ses niveaux, l'analyse transactionnelle par des jeux de rôle
- Savoir encourager, valoriser, anticiper et gérer les conflits

L'animation d'équipe et la dimension leadership

- Evaluer les degrés de motivation/a motivation (intrinsèque et extrinsèque) et identifier les contextes déclencheurs d'actions
- Le leadership : définir une orientation claire, communiquer sa vision, dynamiser- inspirer – motiver, faire adhérer, et s'engager sur les valeurs de l'entreprise

La dimension organisation du Manager

- La conduite du changement (analyse, communication) : La relation au changement - Les divergences - Les tensions - Le blocage
- Les 5 types de réunion, leurs process, les bonnes pratiques

Cas pratiques : à partir des attentes de chaque manager, les obstacles et difficultés rencontrées servent de point de départ aux jeux de rôle, 50% du temps est consacré à de la mise en situation

Manager la
diversité

CERTIFICATION CCE - Déroulé

Identification des compétences à certifier

Pour déclencher son parcours de certification de compétences, **le candidat identifie et valide le choix du ou des CCE** qu'il souhaite obtenir, suivant les référentiels de certification : Entretien préalable à la certification d'une durée d'1 heure

Formation

Le candidat assiste à la formation préparant au CCE de son choix, suivant les référentiels de certification et le programme de formation adapté

Évaluation

Il existe plusieurs modalités pour obtenir une certification CCE :

- Passage d'une épreuve : étude de cas. Cette épreuve dure 2h00 et se déroule en présentiel, au sein de Sud Management Entreprises
- Constitution d'un portefeuille de compétences. Ce portefeuille peut être constitué par le candidat en autonomie ou en étant accompagné : **Voir programme et devis spécifique**

Délivrance de la certification

Une fois l'évaluation finalisée, votre étude de cas ou votre portefeuille de compétences sont soumis à un évaluateur, puis à l'appréciation du jury de certification qui statue sur la délivrance ou non du certificat de compétences

Les règles d'obtention d'un Certificat de Compétences en Entreprise :

- Validation d'au moins 80% des critères du référentiel concerné
- Minimum de 60% de critères couverts pour chacun des domaines d'activités de chaque référentiel

Le CCE est délivré pour une durée de 5 ans. Il n'est pas validable par bloc.

Equivalence – passerelle : aucune

Suite de parcours / débouchées : métiers du management

Il peut être renouvelé dans le cadre d'une procédure prévue à cet effet, dès lors que le candidat en fait la demande et peut justifier d'une pratique attestant du maintien des compétences initialement certifiées (Renouvellement de la certification pour une durée égale et renouvelable dans le temps, dans les mêmes conditions)

Contact

Cécile MARCHAND : 05 53 77 36 30

Durée

3 heures :

- 1 heure d'entretien préalable
- 2 heures d'étude de cas ou de portefeuille de preuves en autonomie

Calendrier

Variable en fonction du CCE ciblé