

MAITRISER LES INCOTERMS

PROGRAMME

- Présentation générale des Incoterms® de l'International Chamber of Commerce
- Les Incoterms® 2010 : ce qu'ils définissent, ce qu'ils ne définissent pas
- Transfert des frais et des risques
- Quid du transfert de propriété
- Les 11 Incoterms® à la loupe
- Incoterms maritimes, multimodaux
- Outils pour bien choisir son (ses) incoterm(s)
- Quel impact sur les plans commercial, logistique, documentaire, financier
- Les évolutions prévues à court terme par l'International Chamber of Commerce en 2019
- L'impact de ces changements sur la politique de l'entreprise
- La nécessaire adaptation des entreprises face à ces changements
- Tableaux récapitulatifs

Réf. EVT007

Public

Toute personne, quelle que soit sa fonction, ayant à traiter une commande à l'international et principalement : Assistant(e) achats ou export, ADVE

Pré-requis

Connaissance du monde des affaires souhaitées

Résultats attendus

Négocier les contrats d'achat et de vente avec un avantage concurrentiel

Objectifs pédagogiques

Présenter les règles incoterms® 2010 et leur rôle stratégique dans le commerce international
Connaître les implications des Incoterms® 2010 en transport, douane et assurance

Méthodes pédagogiques

Pédagogie active et participative favorisant les échanges entre participants.
Mises en situations à partir du quotidien des participants
QUIZ et QCM
Etudes de documents
Exercices pratiques basés sur l'expérience en entreprise de l'intervenant

Durée

2 jours soit 14 heures

Nature de la sanction

Attestation de fin de formation

Calendrier 2019

AGEN :

- 10 et 11 septembre

Tarif

600 € HT

Intervenant

Pascal CAPEYRON

Contacts

AGEN – 05.53.48.48.50

MARMANDE – 05.53.84.82.82