

# EXERCER LE RÔLE DE TUTEUR EN ENTREPRISE

## PROGRAMME

### **A- DISTINGUER LES DIFFERENTS CONTEXTES DU TUTORAT EN ENTREPRISE ET LEURS SPECIFICITES**

- Quel tutorat pour quelle finalité dans l'entreprise ?
- Le cadre et les modalités de ces contextes (alternance, intégration, etc.)

### **B- IDENTIFIER LES MISSIONS ET LA POSTURE DU TUTEUR**

- Le positionnement du tuteur
- Le champ d'actions, les compétences et les missions opérationnelles du tuteur

### **C- REUSSIR L'ACCUEIL ET L'INTEGRATION**

- Objectifs de l'accueil et de l'intégration
- Les pratiques facilitant l'intégration

### **D- DECOUVRIR LES LIENS INTERGENERATIONNELS AU TRAVAIL**

- Qui sont les « baby-boomers », les « X », les « Y », les « Z » ?

### **E- ORGANISER LA TRANSMISSION DES COMPETENCES**

- Découvrir les clés de la transmission
- Définir les missions, les activités et organiser le parcours du tuteur
- Accompagner l'apprenant au quotidien

### **F- ENCOURAGER LA PROGRESSION ET EVALUER LES ACQUIIS DU TUTORÉ**

- Les modalités, méthodes et outils de l'évaluation formative
- Les règles de communication et les techniques d'entretien
- La gestion et la prévention des conflits

Réf. ERH007

#### Public

Toute personne amenée à intégrer, former et accompagner un nouveau collaborateur dans l'entreprise.

#### Pré-requis

Le CCE est accessible à toute personne pouvant attester de compétences tutorales qu'elle aura mises en oeuvre de façon effective

#### Résultats attendus

Faciliter l'intégration de l'apprenant au sein de l'entreprise

#### Objectifs pédagogiques

Identifier le contexte tuteur et ajuster l'accompagnement du tuteur à ses spécificités

Planifier des missions et un parcours individuel d'activités favorisant le transfert de compétences,

Accompagner l'apprenant et encourager sa montée en compétences

Evaluer la progression et formaliser les acquis du tuteur,

Assurer le lien avec les différents acteurs de son parcours,

Pérenniser ses pratiques et identifier le processus de certification de ses compétences tutorales.

#### Méthodes pédagogiques

Apport de méthodes, de conseils et d'outils facilitant la mise en oeuvre de nouveaux savoir-faire et de comportements adaptés

Analyse par les participants de leur rôle de tuteurs

Réflexion sur la mission et les exigences de la fonction

Support de cours remis à chaque participant

#### Durée

2 jours soit 14 heures

#### Nature de la sanction

Attestation de fin de formation

#### Calendrier 2019

AGEN :

- 1-2 avril
- 5-6 septembre

#### Tarif

600 € HT

#### Intervenant

Alice RUELLOUX  
Sébastien SAVIGNI

#### Contacts

AGEN – 05.53.48.48.50  
MARMANDE – 05.53.84.82.82